Antrag auf Katasterauszüge

wird vom Amt ausgefüllt

Einlaufdatum
Antragsnummer
Gemarkung
Bearbeiter/in

……
Amt für Digitalisierung, Breitband und Vermessung

……
Straße HsNr

……
PLZ, Ort

Zutreffendes bitte ankreuzen ☒.

1. Antragsteller / Antragstellerin

Name, Vorname / Firma, Ansprechpartner/in

Straße und Hausnummer, PLZ, Wohnort

Erreichbar unter Telefon (mit Vorwahl), Mobiltelefon, Fax

☐ Ich bitte / Wir bitten, den Informationsaustausch digital über folgende E-Mail-Adresse(n) durchzuführen (siehe Hinweise unter Nr. 5):

2. Betroffene Flurstücke Gemarkung(en) / Flurstück(e)

3. Analoge Auszüge aus dem Liegenschaftskataster

☐ Katasterauszug zur Bauvorlage mit bis zu 6 unterschiedlichen Flurkartenauszügen (*)
(Flurkarten- und Eigentümerauszug als Grundlage für den Lageplan nach § 7 Bauvorlagenverordnung)

Flurkartenauszüge

☐ Flurkarte 1: 500 ☐ mit Beglaubigung
☐ Flurkarte 1:1000 ☐ mit Beglaubigung
☐ Planungskarte 1 :5000

Sachdatenauszüge

☐ Flurstücksnachweis (*)
(Sachdatenauskunft über ein Flurstück mit Angaben zu Fläche, Nutzung, Lage, Buchung und optional Bodenschätzung)

☐ Flurstücks- und Eigentumsnachweis (*)
(Sachdatenauskunft über ein Flurstück mit Angaben zu Fläche, Nutzung, Lage, Buchung, Eigentümer und optional Bodenschätzung)

☐ Bestandsnachweis (*)
(Sachdatenauskunft über ein Grundbuchblatt mit Angaben zu Flurstück(en), Fläche, Nutzung, Lage, Eigentümer und optional Bodenschätzung)

☐ Bestandsnachweis für Jagdkataster (*) ☐ mit Jagdbaren Flurstücken für das Jagdkataster im Shape-Format
☐ Vermessungszahlen (Grenz- und Streckenmaße) (**)
☐ Kopien von Unterlagen aus dem Liegenschaftskataster (**)

(*) bei Darlegung des berechtigten Interesses (**) weitere Angaben unter Nr. 6 erforderlich

4. Digitale Geobasisdaten des Liegenschaftskatasters

☐ ALKIS-Daten
- ☐ ALKIS-DXF
- ☐ ALKIS-SHAPE
- ☐ NAS
  - ☐ Flurstücke ☐ Bodenschätzung ☐ Eigentümer (*)
  - ☐ Komplettabgabe ohne Angaben zum Eigentum
  - ☐ Komplettabgabe mit Angaben zum Eigentum (*)

☐ ALKIS-Auszüge als digitale Textausgaben (Format CSV)
☐ Eigentumssachdaten (*)

☐ Hauskoordinaten (Format ASCII)

☐ Flurstückskoordinaten (Format CSV)

Bitte Umfang der gewünschten digitalen Daten unter Nr. 6 „Weitere Angaben“ genau bezeichnen

(*) bei Darlegung des berechtigten Interesses

5. Informationen und Hinweise

- Informationen zu den Katasterprodukten finden Sie unter www.ldbv.bayern.de/produkte/liegenschaftsinformationen/alkis.html.
- Testdaten der digitalen Geobasisdaten können unter www.ldbv.bayern.de/produkte/testdaten heruntergeladen werden.
- Unbeglaubigte Flurkartenauszüge im Präsentationsformat sowie digitale ALKIS-Daten und -Dienste können auch über die Bestellanwendung GEODATENONLINE unter www.geodatenonline.de abgerufen werden.
- Ausgewählte kostenfreie Geobasisdaten können auch unter www.geodaten.bayern.de/opengeodata heruntergeladen werden. Sollen diese Daten durch das ADBV zur Verfügung gestellt werden, fällt die Mindestgebühr (ggf. zuzüglich einer Gebühr nach dem Zeitaufwand) an. Hierfür sind weitere Angaben unter Nr. 6 erforderlich.

Gebühren und Auslagen (Kosten)

- Die Kosten für Auszüge aus dem Liegenschaftskataster richten sich nach der Verordnung über die Benutzungsgebühren der unteren Vermessungsbehörden (GebOVerm) – BayRS 2013-2-9-F – in der zum Zeitpunkt der Beendigung der Leistung gültigen Fassung. Diese sind auch ersichtlich aus der Gebühren- und Preisliste unter www.ldbv.bayern.de/produkte/nutzungsrechte_kosten/kosten.html.
- Kostenschätzungen sind unverbindlich.
- Wird ein Antrag vor Abschluss der Leistung zurückgezogen, so werden die bereits durchgeführten Leistungen nach dem Zeitaufwand verrechnet.
- Mehrere Schuldner haften als Gesamtschuldner (§ 13 Abs. 3 GebOVerm). Demnach kann das Amt für Digitalisierung, Breitband und Vermessung die Kosten von jedem Antragsteller oder Kostenschuldner nach § 13 Abs. 1 GebOVerm einfordern.

Digitaler Informationsaustausch per E-Mail (in Bezug zu vorliegendem Antrag)

Der Versand von E-Mails erfolgt datenschutzkonform per Transportverschlüsselung, die die meisten Anbieter von E-Mail-Diensten unterstützen. Die Überwachung des E-Mail-Postfachs liegt in der Verantwortung des Empfängers. Der Empfänger stellt sicher, dass nur Personen die E-Mails bei ihrer Entgegennahme zur Kenntnis nehmen, denen gegenüber eine Offenlegung gestattet ist. Eine Zustimmung für den E-Mail-Versand ist eingeschränkt auf den vorliegenden Antrag. Die Behörde kann im Einzelfall eine abweichende Entscheidung über die Art des Informationsaustausches treffen.

Datenschutz

Personenbezogene Daten werden in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften verarbeitet. Informationen über die Verarbeitung der Daten und die Rechte der betroffenen Personen sind in der Datenschutzerklärung unter www.ldbv.bayern.de/service/datenschutz-adbv.html oder bei der zuständigen Behörde erhältlich.

6. Weitere Angaben

7. Gebühren und Auslagen zahlt / zahlen

☐ Antragsteller / Antragstellerin

☐ sonstige/r Kostenschuldner/in (Name, Vorname, Anschrift, Telefon, Mobiltelefon, Fax, E-Mail)

8. Haftungserklärung für die anfallenden Gebühren und Auslagen

Ich übernehme / Wir übernehmen die Haftung für den Eingang aller anfallenden Gebühren und Auslagen. Die Informationen und Hinweise unter Nr. 5 habe ich / haben wir zur Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Unterschrift/en (Antragsteller/in und Kostenschuldner/in)